

a) Richiesta di autorizzazione

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER ESEGUIRE SCAVI, PROROGA O RIPRISTINO DEFINITIVO E DI CONCESSIONE TEMPORANEA E/O PERMANENTE DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO DA PARTE DELLE SOCIETA' DI PUBBLICI SERVIZI

Protocollo della Società n.del.....

Protocollo dell'Ufficio n.del.....

Tipologia di intervento:

1	Urgenza	
---	---------	--

2	Procedura ordinaria		Programma N.	
---	---------------------	--	--------------	--

3	Procedura semplificata	
Manutenzione ordinaria	Programma N.	
Allaccio utenza		

Il/la sottoscritto.....,tel.....codice fiscale.....
In qualità di legale rappresentante/delegato della società.....con sede legale in
via/piazza....., n..... Località....., CAP..... Codice
fiscale.....Partita IVA.....

RICHIEDE:

a	L'autorizzazione per esecuzione scavi	
---	---------------------------------------	--

In sede non stradale	
In sede stradale	
- carreggiata	
-marciapiede	
- sterrato	

Da via/piazza.....civico n. a vi/piazza.....civico n. per
ml.....,dal.giorno.....,ore.....al
giorno.....,ore.....

a	Regolarizzazione dell'esecuzione dell'intervento d'urgenza	
---	------------------------------------------------------------	--

In sede non stradale	
In sede stradale	
- carreggiata	
-marciapiede	
- sterrato	

Da via/piazza.....civico n.a via/piazza..... civico n.
 Per ml....., che hanno avuto inizio il giorno....., ore.....e hanno
 avuto/avranno termine il giorno....., ore.....

c | Proroga autorizzazione

Richiesta N.	
Motivo	
Durata	

d | Autorizzazione al ripristino definitivo in sede stradale

Carreggiata	
Marciapiede	
Sterrato	

e | Concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico

Il suolo pubblico da occupare/occupato è pari a: lunghezza ml.....,larghezza
 ml.....da via/piazza.....civico n.a
 via/piazza.....civico n. per complessivi
 giorni.....

f | Concessione di occupazione permanente di suolo pubblico

Il suolo pubblico da occupare va da via/piazza.....civico n.a
 via/piazza.....civico n. per complessive n.
 utenze.....

DICHIARA:

- di conoscere e accettare le clausole previste dal P.U.G.S.S. e di aver assolto agli adempimenti in esso previsti;
- di eseguire il ripristino provvisorio, riaprendo al traffico la zona oggetto di intervento sotto la propria responsabilità;

ALLEGA:

- relazione tecnico – esplicativa asseverata;
- nulla osta di enti preposti alla tutela di eventuali vincoli presenti nell’area di intervento;
- nomina del Direttore dei Lavori (in calce);
- dichiarazione del Direttore dei Lavori e del Richiedente che il numero di cavi allocati è finalizzato alla fornitura immediata del servizio;
- nominativo del Responsabile del cantiere con gli estremi per la reperibilità in tutte le ore del giorno;
- in caso di intervento d’urgenza, copia della comunicazione trasmessa all’Ufficio.

Documentazione supplementare per interventi soggetti a procedura ordinaria:

- elaborati grafici (formato DWG, MXD o SHP) su base aerofotogrammetrica georeferenziata:
 - a) inquadramento planimetrico d'insieme (scala 1:500);
 - b) planimetrie di dettaglio con indicazione dello scavo e delle aree laterali sino al limite dell'area di cantiere, della posizione delle canalizzazioni oggetto dell'intervento, della segnaletica stradale orizzontale e verticale, della presenza e della tipologia di alberature e delle barriere architettoniche (scala 1:200);
 - c) sezioni in scala 1:100 per strade di larghezza superiore ai 6 metri con particolare dello scavo in scala 1:50;
 - d) sezioni in scala 1:50 per strade di larghezza inferiore ai 6 metri;
 - e) relazione geologica per scavi di profondità superiore ai 2 metri dal piano campagna;
 - f) fotografie dell'area di intervento ante operam e dello scavo;

Nomina del Direttore dei Lavori

L'incarico della Direzione Lavori è affidato al Sig.

.....

iscritto all'ordine professionale	
-----------------------------------	--

.....

dipendente della Società	
--------------------------	--

.....

il quale si assume la responsabilità dell'esecuzione dei lavori secondo le norme vigenti e nei tempi e modi indicati nella relazione tecnico esplicativa dei lavori, nonché in aderenza alle prescrizioni di carattere tecnico - amministrativo stabilite nell'atto autorizzativo.

Il committente
(Legale rappresentante della Società o suo delegato)

Il Tecnico
(per accettazione dell'incarico)

.....

.....

.....
(Direttore Lavori)

.....
(Richiedente)