

d) Riconsegna area

RICONSEGNA AREA PER OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO PER ESEGUIRE SCAVI O PER IL RIPRISTINO DEFINITIVO DA PARTE DELLE SOCIETA' CHE GESTISCONO PUBBLICI SERVIZI

Protocollo della Società n.del.....
Protocollo dell'Ufficio n.del.....

Tipologia di intervento:

1	Urgenza	
---	---------	--

2	Procedura ordinaria		Programma N.	
---	---------------------	--	--------------	--

3	Procedura semplificata	
Manutenzione ordinaria	Programma N.	
Allaccio utenza		

Il/la sottoscritto/a.....,tel.....,codice fiscale.....
in qualità di legale rappresentante/delegato della società.....con sede legale in
via/piazza....., n..... Località....., CAP..... Codice
fiscale.....Partita IVA.....

RICONSEGNA L'AREA:

1	Concessa per l'esecuzione di uno scavo	
---	--	--

(autorizzazione n. dal al)

In sede non stradale	
In sede stradale	
- carreggiata	
- marciapiede	
- sterrato	

in via/piazzadal civico n.al civico n..... per ml.....per l'esecuzione di lavori che
hanno avuto inizio alle ore.....del giorno.....e termine il giorno.....

non è stata concessa proroga	
è stata concessa proroga dal giorno..... al giorno	

2	concessa per l'esecuzione di uno scavo effettuato in via d'urgenza	
----------	---	--

(autorizzazione n.dal.....al.....)
per lavori di:.....

In sede non stradale	
In sede stradale	
- carreggiata	
- marciapiede	
- sterrato	

in via/piazzadal civico n.al civico n..... per ml.....per l'esecuzione di lavori che hanno avuto inizio alle ore.....del giorno.....e termine il giorno.....

3 concessa per l'esecuzione di ripristino provvisorio

(autorizzazione n.dal.....al.....)

per lavori di:.....

In sede non stradale	
In sede stradale	
- carreggiata	
-marciapiede	
- sterrato	

in via/piazzadal civico n.al civico n..... per ml.....per l'esecuzione di lavori che hanno avuto inizio alle ore.....del giorno.....e termine il giorno.....

DICHIARA:

è stato richiesto ed eseguito il ripristino provvisorio

- che i lavori sono stati eseguiti a regola d'arte, nel rispetto dell'autorizzazione e delle prescrizioni contenute nel P.U.G.S.S.
- che non sono stati arrecati danni a proprietà comunali e che i luoghi sono stati ripristinati completi di pavimentazione e relativa segnaletica orizzontale e verticale, allo stato antecedente all'intervento (salvo eventuali prescrizioni riportate nell'autorizzazione)

ALLEGA:

- comunicazione di fine lavori inviata all'ufficio corredata di dichiarazione che nel tratto di propria competenza non esistono cavi di propria competenza non più utilizzati;
- per interventi soggetti a procedura ordinaria, elaborati grafici (formato DWG, MXD o SHP) su base aerofotogrammetrica georeferenziata fornita dall'ufficio:
 - b) planimetrie di dettaglio con indicazione della posizione delle canalizzazioni secondo "as built", (scala 1:200);
 - g) sezioni in scala 1:100 per strade di larghezza superiore ai 6 metri con particolare dell'intervento secondo "as built" in scala 1:50;
 - h) sezioni in scala 1:50 dell'"as built" per strade di larghezza inferiore ai 6 metri;
 - i) fotografie dell'area di intervento post operam.
- la/le richiesta/e di ripristino provvisorio;
- la/le richiesta/e di ripristino definitivo.

Nel caso in cui l'intervento sia contestuale alla realizzazione di un piano attuativo, deve essere allegata una planimetria in scala 1:500 relativa al progetto definitivo del piano e l'inserimento dell'intervento.

.....
(Direttore dei Lavori)

.....
(Titolare dell'autorizzazione)